



VERBALE DELLA PRIMA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE NOMINATA CON DECISIONE 196/2021 PER LA SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO, LIVELLO A3 DEL CCNL FEDERCASA 2016-2018

Il giorno 09/06/2021 alle ore 09:00 si è riunita presso CASA S.p.A., Via Fiesolana n. 5, Firenze la Commissione per la selezione per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di uno Specialista Amministrativo, livello A3 del CCNL Federcasa 2016-2018, nominata con Decisione 196/2021.

Sono presenti:

- dott. Dario Sveldezza, Dirigente Amministrativo di CASA S.p.A., **Presidente della Commissione;**
- dott. Tommaso Ciulli (**Membro Esterno**)
- dott.ssa Francesca Busato, Responsabile Ufficio Gestione Sociale di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Valentina Pratesi, Responsabile Rapporti Istituzionali e Segreteria Generale di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- Geom. Alessio Romagnoli, Responsabile Ufficio Gestione Risorse Manutentive di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- sig.ra Micol Guidelli, Referente Nucleo Supporto a Procedure e Controlli di CASA S.p.A., **Segretaria.**

Il Presidente della Commissione, dott. Dario Sveldezza, dà il benvenuto ai presenti ed illustra brevemente il Bando. Ricorda che in merito alle assunzioni di personale CASA S.p.A. ha adottato un proprio "Regolamento per l'assunzione di personale" alle cui disposizioni la Commissione farà riferimento. Viene poi distribuito a tutti i componenti la Commissione l'elenco dei concorrenti che hanno fatto domanda di partecipazione. Tutti i componenti la Commissione, nonché la Segretaria, dichiarano sotto la propria personale responsabilità che fra questi non ci sono soggetti per i quali esistano motivi di conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione, secondo le previsioni di legge e secondo le disposizioni del "Regolamento conflitto di interesse e astensione" di CASA S.p.A. per i componenti delle commissioni di selezione, che viene loro mostrato sottoscrivendo specifica dichiarazione. I componenti della Commissione si impegnano altresì a segnalare

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

tempestivamente le eventuali situazioni di conflitto di interesse che dovessero evidenziarsi nel prosieguo, sulla base della documentazione esaminata.

La Commissione procede al controllo del materiale inviato dai candidati ed in particolare alla presenza degli allegati richiesti dal bando (obbligatori pena l'esclusione).

Da questo controllo, delle 50 candidature pervenute, 43 risultano avere i requisiti, 6 vengono esclusi per non aver inviato gli allegati richiesti ed 1 per aver inviato la domanda oltre il termine previsto dall' Avviso di Selezione.

Effettuato il controllo del possesso del titolo di studio, si procede a stilare una classifica per voto di laurea (dal più alto al più basso).

Dei 43 candidati aventi i requisiti, 3 vengono esclusi per numero massimo di candidati ammissibili.

A ciascun candidato ammesso viene attribuito un codice univoco come previsto dall' Avviso di Selezione.

Al termine del lavoro, nel quale la Commissione ha adottato decisioni unanimi, si hanno i risultati riassunti nella seguente tabella:

Seq	Cod	Tipo Laurea	Voto	Lode	Ammissibilità
1		Psicologia clinica e della salute e neuropsicologia (Magistrale)	110	Lode	Ammesso
2		Laurea Magistrale In Psicologia Sociale, del Lavoro e della Comunicazione (LM51)	110	Lode	Ammesso
3		Scienze e Tecniche Psicologiche (L24) (triennale)	110	Lode	Ammesso
4		Laurea in Psicologia (Vecchio Ordinamento) (Magistrale)	110	Lode	Ammesso
5		Laurea Specialistica in Psicologia (Magistrale)	110	Lode	Ammesso
6		Psicologia clinica e della salute e neuropsicologia (Magistrale)	110	Lode	Ammesso
7		Psicologia clinico dinamica (Magistrale)	110	Lode	Ammesso
8		Laurea Magistrale in Psicologia clinica e della salute	110	Lode	Ammesso
9		Neuroscienze e Riabilitazione Neuropsicologica (Magistrale)	110	Lode	Ammesso
10		Laurea in Scienze Sociali (L-40) (triennale)	110		Ammesso
11		Psicologia clinica (LM51) (Magistrale)	109		Ammesso
12		Laurea Magistrale in Sociologia, Mutamento Sociale e Globalizzazione	109		Ammesso
13		Laurea Magistrale in Psicologia Clinica e di Comunità	109		Ammesso
14		Laurea Magistrale in Psicologia	108		Ammesso
15		Psicologia (Magistrale)	108		Ammesso
16		Laurea Magistrale in Sociologia e Ricerca Sociale	108		Ammesso
17		Sociologia (L40) (triennale)	108		Ammesso
18		Psicologia clinica e della salute e Neuropsicologia (Magistrale)	107		Ammesso
19		Laurea Triennale Scienze e Tecniche Psicologiche	105		Ammesso
20		Psicologia clinica e della salute (magistrale)	105		Ammesso
21		Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche	104		Ammesso
22		Laurea in Sociologia (L-40) (triennale)	101		Ammesso
23		Laurea Magistrale in Psicologia	101		Ammesso
24		Sociologia (Magistrale o triennale?)	100		Ammesso

25	Laurea triennale Psicologia	100		Ammesso
26	Laurea I Livello Scienze e tecniche psicologiche (triennale)	99		Ammesso
27	Psicologia indirizzo Applicativo (Magistrale)	99		Ammesso
28	Sociologia (L40) (triennale)	99		Ammesso
29	Laurea Breve in Sociologia	98		Ammesso
30	Scienze e tecniche di psicologia clinica e della salute (triennale)	97		Ammesso
31	Laurea Magistrale di psicologia sociale e delle organizzazioni	97		Ammesso
32	Psicologia (Magistrale)	96		Ammesso
33	Sociologia (L40) (triennale)	96		Ammesso
34	Scienze e tecniche psicologiche (triennale)	96		Ammesso
35	Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche (triennale)	93		Ammesso
36	Scienze e Tecniche Psicologiche (L24) (triennale)	93		Ammesso
37	Laurea in Sociologia (triennale o magistrale?)	93		Ammesso
38	Laurea Triennale in Scienze Sociologiche	92		Ammesso
39	Laurea Triennale in Sociologia e Scienze Criminologiche per la sicurezza	90		Ammesso
40	Laurea in Psicologia (L24) (triennale)	90		Ammesso
41	Scienze e Tecniche Psicologiche L-24 (triennale)	87		Oltre 40
42	Psicologia (Magistrale)	86		Oltre 40
43	Scienze e tecniche psicologiche (triennale)	82		Oltre 40
44	Psicologia (Magistrale)	110	Lode	Documentazione non completa
45	Laurea Magistrale in Psicologia	110		Documentazione non completa
46	LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA CLINICA	108		Documentazione non completa
47	Psicologia (Magistrale)	107		Documentazione non completa
48	Laurea Specialistica in Psicologia Clinica e della Salute (LS58)	106		Documentazione non completa
49	Laurea specialistica in Psicologia clinica e della salute	105		Arrivata fuori tempo
50	Scienze e tecniche psicologiche (triennale)	92		Documentazione non completa

Si decide che la prova scritta si terrà il 15 di settembre sempre monitorando la situazione epidemiologica e l'evolversi della normativa in materia.

Viene stabilito che la prova scritta preveda 22 domande di cui 18 saranno a risposta chiusa, con tre possibili risposte di cui solo una giusta, e 4 a risposta aperta su uno o più argomenti previsti nell'avviso di selezione.

Ad ogni commissario viene dato incarico di preparare almeno 15 domande di cui 12 a risposta chiusa e 3 a risposta aperta. Nei prossimi giorni sarà fornito a ciascun membro della Commissione un template per la predisposizione delle domande in modo da velocizzare la predisposizione dei testi il giorno stesso della prova scritta.

La prova scritta è fissata per il giorno 15/09/2021 con inizio alle ore 10.30 presso il Centro il Fuligno, dell'A.S.P. Montedomini, in Via Faenza 48, a Firenze presso l'omonimo antico Oratorio - Sala Blu.

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

La Commissione si riunirà alle ore 08.00 per la preparazione della prova scritta, la definizione dei criteri di valutazione ed il successivo espletamento della prova stessa.

* * *

Sono le ore 10.30 quando, non essendovi altro da discutere, la Commissione aggiorna i lavori per il giorno 15/09/2021 alle ore 08.00.

Il Presidente della Commissione dà incarico alla Segretaria di redigere il verbale della seduta e di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti le decisioni assunte.

Letto, confermato e sottoscritto.

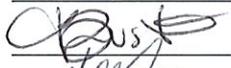
LA SEGRETARIA
(Micol Guidelli)

IL PRESIDENTE
(dott. Dario Sveldezza)

I membri :

- dott. Tommaso Ciulli
- dott.ssa Francesca Busato
- dott.ssa Valentina Pratesi
- geom. Alessio Romagnoli













VERBALE DELLA SECONDA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE NOMINATA CON DECISIONE 196/2021 PER LA SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO UGS, LIVELLO A3 DEL CCNL FEDERCASA 2016-2018

Il giorno 15/09/2021 alle ore 08:00 si è riunita presso CASA S.p.A., Via Fiesolana n. 5, Firenze la Commissione per la selezione per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di uno Specialista Amministrativo, livello A3 del CCNL Federcasa 2016-2018, nominata con Decisione 196/2021.

Sono presenti:

- dott. Dario Sveldezza, Dirigente Amministrativo di CASA S.p.A., **Presidente della Commissione;**
- dott. Tommaso Ciulli (**Membro Esterno**);
- dott.ssa Francesca Busato, Responsabile Ufficio Gestione Sociale di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Valentina Pratesi, Responsabile Rapporti Istituzionali e Segreteria Generale di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- Geom. Alessio Romagnoli, Responsabile Ufficio Gestione Risorse Manutentive di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- sig.ra Micol Guidelli, Referente Nucleo Supporto a Procedure e Controlli di CASA S.p.A., **Segretaria.**

Si procede alla lettura delle domande preparate dai membri della Commissione e dal Presidente e, dopo discussione, vengono decise all'unanimità i testi delle 3 prove scritte con i criteri già definiti nella precedente riunione.

La Segretaria informa che è stato richiesto via PEC e sms ai candidati ammessi di comunicare via PEC la presenza/assenza alla prova ai soli fini organizzativi. A tale richiesta 15 candidati hanno confermato la propria presenza, 16 hanno dichiarato che non parteciperanno alla prova e 9 non hanno risposto.

Si procede a questo punto a stampare 25 copie di ciascuna delle 3 prove scritte, etichettando ciascun gruppo con le lettere A, B e C. Ogni copia viene siglata da due dei

membri effettivi e timbrata. Ciascun gruppo viene inserito in busta chiusa e sigillata con la firma dei membri della Commissione.

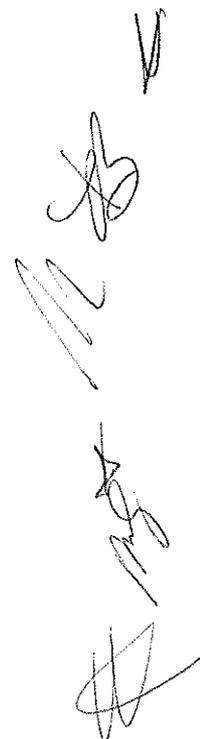
La Commissione si sposta presso la sede della prova scritta (Centro il Fuligno, dell'A.S.P. Montedomini, in Via Faenza 48, Firenze)

La Commissione stabilisce che, essendo stati convocati i candidati per le ore 10:30, saranno esclusi i concorrenti che non si presentino effettivamente entro le ore 10:45.

Alle ore 10:37, la Commissione fa accedere i candidati presenti previo controllo del green pass.

I candidati presenti alla prova scritta entro l'orario indicato e identificati mediante validi documenti di riconoscimento sono:

Seq	Codice	Nominativo
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		



Il dott. Dario Sveldezza, dato il benvenuto ai partecipanti, li invita a scrivere il proprio cognome, nome e data di nascita sul foglio che è stato consegnato loro, insieme ad una busta piccola ed a lasciarlo aperto sul tavolo con il documento di riconoscimento bene in vista. Per tutte le attività della prova, questa compresa, precisa che deve essere utilizzata unicamente la penna consegnata.

Essendo stati controllati i singoli documenti, i candidati sono invitati a piegare il foglio compilato e ad inserirlo nella busta, che viene chiusa con banda adesiva.

Il dott. Dario Sveldezza comunica ai candidati che sono state predisposte 3 prove scritte identificate dalle lettere A – B – C . Il dott. Dario Sveldezza precisa altresì che, iniziata la prova, non saranno di norma ammesse richieste di chiarimenti in merito alle prove; tuttavia, quando fosse presentata una richiesta di chiarimenti su materia che presenti effettiva possibilità di equivoci, la Commissione potrà decidere di dare

indicazioni, in modo peraltro che ne possano prendere conoscenza tutti i concorrenti e non solo il richiedente. Infine il dott. Dario Sveldezza precisa che telefoni cellulari, smartphone, tablet ed altro devono essere spenti e che non è possibile consultare alcun testo o altro supporto; la durata della prova è fissata in 90 minuti.

Una delle candidate presenti, scelta a caso, procede all'estrazione della lettera corrispondente alla busta della prova da eseguire. La lettera estratta risulta essere la B.

Viene consegnata a ciascun candidato una copia della prova.

Alle ore 10.45 la prova ha inizio.

Al termine della propria prova ogni candidato inserisce nella busta grande l'elaborato; la busta grande, chiusa con banda adesiva, è consegnata alla Commissione, che ne verifica il pieno anonimato e l'assenza di segni di possibile riconoscimento.

Alle ore 12.15 la prova ha termine.

Dopo breve discussione vengono concordati i criteri di valutazione degli elaborati, nel modo seguente:

La prima parte della prova, composta da 18 domande a risposta chiusa, sarà valutata dando un punto per ogni risposta corretta e zero punti per ogni risposta errata o non data. Per la seconda parte della prova, costituita da 4 domande a risposta libera, la Commissione potrà attribuire da 0 a 3 punti con possibilità anche dei mezzi punti intermedi. Per la valutazione saranno considerate : attinenza, capacità di sintesi, correttezza anche semantica e grammaticale, forma.

Alle ore 12.45, dopo aver chiuso in un contenitore sigillato tutte gli elaborati dei candidati, la seduta della Commissione viene sospesa per essere ripresa alle ore 13.15, per la correzione degli elaborati.

Alle ore 13.20 la Commissione è riunita.

Si procede a questo punto alla correzione degli elaborati secondo i criteri stabiliti. Il Presidente, verificata e fatta rilevare ai presenti l'integrità del contenitore, procede all'apertura del contenitore stesso ed estrae le buste contenenti gli elaborati, che vengono numerate progressivamente da 1 a 15, senza altre indicazioni. Le buste vengono progressivamente aperte, riportato il numero progressivo anche sulla busta piccola e valutati gli elaborati, senza che sia possibile prendere conoscenza dei nominativi dei candidati.

Al termine della correzione e dell'attribuzione dei punteggi, alle ore 17.30, vengono aperte le buste piccole, per il collegamento di ciascun elaborato al candidato che l'ha svolta. Il risultato di tali operazioni è il seguente:

V
B
M
S
M
H

Seq	Nr busta	Codice	Voto	Nominativo	Ammissibilità alla seconda prova
1	15		27		Ammesso
2	11		27		Ammesso
3	8		27		Ammesso
4	6		26		Ammesso
5	10		26		Ammesso
6	9		25,5		Ammesso
7	14		23		Ammesso
8	2		22		Ammesso
9	12		21,5		Ammesso
10	13		18		Ammesso
11	4		17		Non ammesso
12	1		16,5		Non ammesso
13	7		16		Non ammesso
14	3		11		Non ammesso
15	5		11		Non ammesso

Viene a questo punto dato incarico alla Segretaria di custodire il materiale delle prove e di convocare i candidati ammessi in ordine crescente di votazione della prova scritta, per il giorno 25.10.2021, a partire dalle ore 09.00, presso la sede di Casa SpA, con una gradualità tale da tener conto della durata di ogni singola prova, stimata in 50 minuti.

* * *

Sono le ore 17.55 quando, non essendovi altro da discutere ed altre attività da svolgere, la Commissione aggiorna i lavori per il giorno 25.10.2021 alle ore 08.00, per la preparazione della prova orale, la definizione dei criteri di valutazione ed il successivo espletamento della prova stessa.

Il Presidente della Commissione dà incarico alla Segretaria di redigere il verbale della seduta e di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti le decisioni assunte.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA SEGRETARIA
(Micol Guidelli)

IL PRESIDENTE
(Dott. Dario Sveldezza)

I membri :

- dott. Tommaso Ciulli
- dott.ssa Francesca Busato
- dott.ssa Valentina Pratesi
- geom. Alessio Romagnoli



VERBALE DELLA TERZA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE NOMINATA CON DECISIONE 196/2021 PER LA SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO UGS, LIVELLO A3 DEL CCNL FEDERCASA 2016-2018

(Riunione non prevista)

* * * * *

In data 14.10.2021 è stata inviata una Pec a concorso@pec.casaspa.org da parte di una partecipante della selezione, . Tale mail annunciava il suo stato di quarantena causa Covid con conseguente divieto di allontanamento dalla propria abitazione. La partecipante chiedeva chiarimenti circa le modalità con le quali avrebbe potuto svolgere la prova orale.

Su specifica richiesta è stata fornita documentazione ufficiale attestante tale stato. Tale documentazione è stata ricevuta il 19.10.2021 e vista la giurisprudenza in materia è stato deciso di convocare una riunione straordinaria della Commissione per valutare il da farsi.

Pertanto il giorno 21/10/2021 alle ore 10:00 si è riunita, presso la sede di Casa SpA, la Commissione per la selezione per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di uno Specialista Amministrativo, livello A3 del CCNL Federcasa 2016-2018, nominata con Decisione 196/2021.

Sono presenti:

- dott. Dario Sveldezza, Dirigente Amministrativo di CASA S.p.A., **Presidente della Commissione;**
- dott. Tommaso Ciulli (**Membro Esterno**) da remoto;
- dott.ssa Francesca Busato, Responsabile Ufficio Gestione Sociale di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Valentina Pratesi, Responsabile Rapporti Istituzionali e Segreteria Generale di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- Geom. Alessio Romagnoli, Responsabile Ufficio Gestione Risorse Manutentive di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- sig.ra Micol Guidelli, Referente Nucleo Supporto a Procedure e Controlli di CASA S.p.A., **Segretaria.**

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

Visto la richiesta della candidata, la documentazione inviata e stante la possibilità di

svolgere la prova in modalità remota, si decide di procedere, con tale modalità e di avvisare tutti i restanti ammessi alla prova orale, della possibilità di svolgere la prova in remoto nel caso in cui il candidato sia sottoposto a misura di quarantena o isolamento domiciliare a contenimento della pandemia COVID-19. In ogni caso dovrà preventivamente inviare comunicazione all'indirizzo concorso@pec.casaspa.org con allegata la relativa documentazione della ASL territorialmente competente che attesti tale stato. Previa valutazione della documentazione ricevuta, ai candidati interessati, saranno comunicate le modalità di svolgimento della prova.

Si decide anche di inviare una pec , con tutte le istruzioni per svolgere la prova in modalità remota ed in particolare:

1. Dovrà collegarsi alla selezione virtuale Google Meet, tramite il link comunicato per Pec il giorno stesso della prova, e mantenere il collegamento audio/video attivo per tutta la durata della prova di selezione.
2. Il Suo tavolo, libero da qualunque oggetto, dovrà essere sistemato preferibilmente contro una parete con il computer posizionato in modo che la webcam La inquadrì mentre svolge la prova.
3. Dovrà essere sempre possibile verificare la Sua identità tramite documento di riconoscimento.
4. Andrà evitato qualsiasi rumore.
5. Tutti gli applicativi dovranno essere spenti ad eccezione di quelli necessari alla connessione
6. Lo smartphone andrà posizionato sul tavolo, spento e rivolto a faccia in giù e dovrà restare visibile per tutta la durata della prova. Non sarà consentita la presenza di altro hardware (e.g. smartwatch, auricolari, ecc...) oltre a quelli indicati sopra.
7. Nella stanza in cui si svolgerà la prova non saranno ammesse altre persone e potrà esserLe richiesto in qualunque momento di realizzare una ripresa dell'ambiente.
8. Sarà assolutamente vietato allontanarsi dalla stanza in cui si svolgerà la Selezione prima della fine della stessa, pena l'annullamento della prova.
9. Durante la prova il Presidente di Commissione potrà chiederle di condividere lo schermo/desktop mantenendo comunque visibile il video della webcam
10. Sarà necessario mantenere lo sguardo verso la webcam e seguire ogni altra eventuale indicazione fornita dal Presidente di Commissione

* * *

Sono le ore 10:30 quando, non essendovi altro da discutere ed altre attività da svolgere, la Commissione aggiorna i lavori per il giorno 25/10/2021 alle ore 08:00 (presso la sede

Montedomini, Via Faenza, 48 Firenze) per la preparazione della prova orale, la definizione dei criteri di valutazione ed il successivo espletamento della prova stessa.

Il Presidente della Commissione dà incarico alla Segretaria di prendere in custodia tutta la documentazione, di redigere il verbale della seduta e di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti le decisioni assunte.

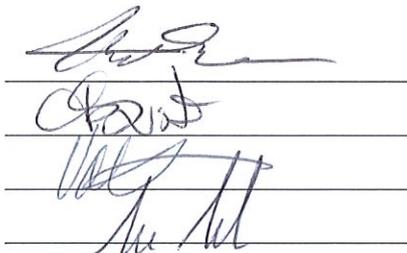
Letto, confermato e sottoscritto.

LA SEGRETARIA
(Micol Guidelli)

IL PRESIDENTE
(Dott. Dario Sveldezza)

I membri :

- dott. Tommaso Ciulli
- dott.ssa Francesca Busato
- dott.ssa Valentina Pratesi
- geom. Alessio Romagnoli





VERBALE DELLA QUARTA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE NOMINATA CON DECISIONE 196/2021 PER LA SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO UGS, LIVELLO A3 DEL CCNL FEDERCASA 2016-2018

Il giorno 25/10/2021 alle ore 08:00 si è riunita, presso la sede della prova orale (Centro il Fuligno, dell'A.S.P. Montedomini, in Via Faenza 48, Firenze), la Commissione per la selezione per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di uno Specialista Amministrativo, livello A3 del CCNL Federcasa 2016-2018, nominata con Decisione 196/2021.

Sono presenti:

- dott. Dario Sveldezza, Dirigente Amministrativo di CASA S.p.A., **Presidente della Commissione;**
- dott. Tommaso Ciulli (**Membro Esterno**);
- dott.ssa Francesca Busato, Responsabile Ufficio Gestione Sociale di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Valentina Pratesi, Responsabile Rapporti Istituzionali e Segreteria Generale di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- Geom. Alessio Romagnoli, Responsabile Ufficio Gestione Risorse Manutentive di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- sig.ra Micol Guidelli, Referente Nucleo Supporto a Procedure e Controlli di CASA S.p.A., **Segretaria.**

Vengono decise unanimemente le modalità di svolgimento della prova orale. La Commissione stabilisce che le domande siano uguali per tutti i candidati. La prima fase sarà costituita dall'esposizione da parte del candidato del proprio percorso formativo ed esperienza professionale, anche in riferimento al ruolo oggetto della Selezione; all'esito di tale fase sarà attribuito un punteggio massimo di 5 punti.

La Commissione potrà valutare il modo di porsi, la comunicativa, la dinamicità, la

motivazione e le competenze del candidato; all'esito di tale fase sarà attribuito un punteggio massimo di 5 punti.

Successivamente si commenterà la prova scritta svolta dal candidato, focalizzando l'attenzione sulle risposte errate o incomplete (massimo 2 punti). La prova proseguirà con una domanda inerente la legge regionale n. 2/2019 (massimo 9 punti), e una domanda di Psicologia/Sociologia (massimo 9 punti).

Nell'ambito del colloquio i Commissari potranno intervenire con ulteriori domande ritenute opportune, alla luce dell'andamento del colloquio stesso.

Alle ore 09:05 si dà inizio alla prova orale che termina alle ore 18:00. Il risultato di tali operazioni è il seguente:

Seq	Cod.	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale	Totale provvisorio	Posizione Provvisoria
1		27	30	57	1
2		27	26	53	2
3		26	25	51	3
4		26	25	51	4
5		27	23	50	5
6		25,5	24	49,5	6
7		22	27	49	7
8		23	21	44	8
9		18	4	NON AMMESSO	
10		21,5	ASSENTE		

Viene a questo punto dato incarico alla Segretaria di convocare i candidati ammessi, per il giorno 24/11/2021 a partire dalle ore 09:00 presso la sede di CASA S.p.A., con una gradualità tale da tener conto della durata di ogni singola prova, stimata in 60 minuti.

* * *

Sono le ore 18.45 quando, non essendovi altro da discutere ed altre attività da svolgere, la Commissione aggiorna i lavori per il giorno 24/11/2021 alle ore 08:00 per la preparazione della prova pratica, la definizione dei criteri di valutazione ed il successivo espletamento della prova stessa.

Il Presidente della Commissione dà incarico alla Segretaria di prendere in custodia tutta la documentazione, di redigere il verbale della seduta e di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti le decisioni assunte.

Letto, confermato e sottoscritto.

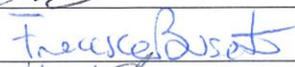
LA SEGRETARIA
(Micol Guidelli)

IL PRESIDENTE
(Dott. Dario Sveldezza)

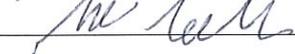
I membri :

- dott. Tommaso Ciulli
- dott.ssa Francesca Busato
- dott.ssa Valentina Pratesi
- geom. Alessio Romagnoli











VERBALE DELLA QUINTA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE NOMINATA CON DECISIONE 196/2021 PER LA SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO UGS, LIVELLO A3 DEL CCNL FEDERCASA 2016-2018

Il giorno 24/11/2021 alle ore 08:00 si è riunita, presso la sede di Casa Spa, la Commissione per la selezione per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di uno Specialista Amministrativo, livello A3 del CCNL Federcasa 2016-2018, nominata con Decisione 196/2021.

Sono presenti:

- dott. Dario Sveldezza, Dirigente Amministrativo di CASA S.p.A., **Presidente della Commissione;**
- dott. Tommaso Ciulli (**Membro Esterno**);
- dott.ssa Francesca Busato, Responsabile Ufficio Gestione Sociale di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- dott.ssa Valentina Pratesi, Responsabile Rapporti Istituzionali e Segreteria Generale di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- Geom. Alessio Romagnoli, Responsabile Ufficio Gestione Risorse Manutentive di CASA S.p.A., **Membro Effettivo;**
- sig.ra Micol Guidelli, Referente Nucleo Supporto a Procedure e Controlli di CASA S.p.A., **Segretaria.**

Vengono decise unanimemente le modalità di svolgimento della prova pratica.

In particolare la Commissione stabilisce che le domande siano uguali per tutti i candidati.

Al Candidato verrà consegnato un documento scritto contenente la descrizione di una situazione verosimile e contenente alcune delle caratteristiche che contraddistinguono le criticità prese in carico dall'Ufficio Gestione Sociale nella propria operatività, e la pianta organica di Casa SpA integrata da Soggetti Istituzionali che interagiscono con l'Ufficio Gestione Sociale.

Si chiederà di analizzare e commentare gli aspetti ritenuti salienti dal candidato, indicando spunti e riflessioni ritenuti utili ai fini di una gestione complessiva da parte di Casa SpA e di altri soggetti istituzionali delle segnalazioni pervenute nonché di proporre

alcuni spunti o azioni ritenute utili ai fini di una risoluzione o contenimento delle problematiche rappresentate.

Successivamente, verrà chiesto di riportare in un file excel vuoto gli elementi salienti e caratterizzanti del documento esaminato in precedenza, nell'ipotesi che il file debba essere la base per la registrazione di altre situazioni da gestire.

Infine saranno brevemente spiegate alcune funzionalità dell'applicativo inCasa, conosciuto solo dagli addetti ai lavori, in modo da porre tutti i candidati sullo stesso piano perché di fronte ad uno strumento non conosciuto, chiedendo successivamente al candidato di effettuare alcune semplici operazioni.

La Commissione decide all'unanimità i seguenti criteri di valutazione:

1. Comprensione della situazione proposta, analisi, Rielaborazione e capacità di sintesi (max 10 punti).
2. Integrazione e contestualizzazione dell'analisi con la conoscenza delle materie di esame (max 10 punti).
3. Capacità di problem solving (max 10 punti).
4. Utilizzo degli strumenti informatici e capacità di apprendimento di nuove funzionalità (max 10 punti).

Alle ore 09:00 si dà inizio alla prova pratica seguendo l'ordine di convocazione. Il punteggio attribuito all'unanimità dalla Commissione ai singoli candidati è il seguente:

Seq	Nome	Punteggio
1		24,5
2		24
3		33,5
4		35,5
5		32
6		30
7		39,5
8		33,5

Considerati i risultati di tutte le prove, la graduatoria finale è quindi la seguente:

Seq	Cod.	Nominativo	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale	Punteggio prova pratica	Totale	Posizione in graduatoria
1	PTR3	Petrini Fausto	27	30	39,5	96,5	1°

Viene a questo punto dato incarico alla Segretaria di comunicare ai candidati l'esito della Selezione e di trasmettere gli atti all'Amministrazione di CASA S.p.A.

* * *

Sono le ore 18:20 quando, non essendovi altro da discutere ed altre attività da svolgere, il Presidente della Commissione dà incarico alla Segretaria di redigere il verbale della seduta e di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti le decisioni assunte.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA SEGRETARIA
(Micol Guidelli)

IL PRESIDENTE
(Dott. Dario Sveldezza)

I membri :

- dott. Tommaso Ciulli
- dott.ssa Francesca Busato
- dott.ssa Valentina Pratesi
- geom. Alessio Romagnoli

